



SCUOLA SECONDARIA STATALE DI PRIMO GRADO "G. PASCOLI"

via Ovidio, 25 c.a.p. 81031 –
Aversa(CE) tel/fax : 081.5038017-
081.8154889

e-mail : cemm01700d@istruzione.it – e-mail PEC
cemm01700d@pec.istruzione.it sito web: www.pascoliaversa.edu.it
COD. MECC. CEMM01700D - C.F.: 90005790614

TIPOLOGIA ATTO: Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

modalità di recapito: Invio alle caselle individuali di posta elettronica e sul sito a cura dell'ufficio di segreteria

COMUNICAZIONE N. 3

Prot. Nr. 2156/II.3

Aversa, 14/09/2020

- A tutto il personale Docente
 - Al Direttore S.G.A.
 - Ai Collaboratori Scolastici

- Al sito web www.pascoliaversa.edu.it

Oggetto: Convocazione Collegio dei Docenti – Venerdì 18 settembre c.a.

Si comunica alle SS.VV che **venerdì 18 settembre 2020, alle ore 10:00**, presso l'Auditorium dell'Istituto, presieduto dal Dirigente scolastico, Prof.ssa Filomena Simonelli, è convocato il Collegio dei Docenti per discutere e deliberare i punti del seguente

Ordine del Giorno

1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Atto di indirizzo della DS al Collegio;
3. Esplicitazione della progettazione curriculare ed extracurriculare di istituto: programmazioni annuali declinate sulle competenze: UU.FF. specifiche e trasversali con curricolo di Educazione Civica,
 - Attività di recupero degli apprendimenti: dal RAV al PdM, PIA, PAI, e pianificazione attività dei docenti dell'organico dell'autonomia;
 - Modalità di espletamento dei test di ingresso e date di somministrazione per le classi I°, II°, III°;
 - Progetto accoglienza alunni in ingresso classi prime (pianificazione);
 - Proposte di progetti extracurricolari di ampliamento/arricchimento, criteri di scelta educativa e di svolgimento;
4. Nomina del GLI D.Lgs 66/2017;
5. Programmazione attività di inclusione, verifica e modelli per la documentazione alunni H;
6. Modalità di svolgimento rapporti con le famiglie: proposte al consiglio d'Istituto;
7. Proposta di Piano Annuale delle attività e dei conseguenti impegni del personale docente;
8. PON FSE 2014 -2020 "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi"- seconda edizione-asse I obiettivo SPECIFICO 10.2 – Avviso MIUR AOODGEFID\prot. n. 4396 del 9 marzo 2018 Ripresa e prosecuzione delle attività
9. Pianificazione attività legate ai Progetti Erasmus plus KA2 2019-2020;
10. Assegnazione dei docenti alle classi
11. Proposta redazione del Piano scolastico per la DDI.
12. Modifiche al Patto di Corresponsabilità;
13. Criteri di modifica del Regolamento di Istituto;
14. Logistica delle aule: criteri di collocazione;
15. Comunicazioni della DS:

- Varie ed eventuali.

Durata presumibile del Collegio: n. 120 minuti.

Il DSGA provvederà, con specifici ordini di servizio al personale ATA individuato, a:

- vigilare sulla corretta osservazione di tutte le misure di sicurezza ed in particolare sulla registrazione degli ingressi, sulla misurazione della temperatura, sull'uso della mascherina e sul distanziamento sociale.
- predisporre l'auditorium con adeguata segnaletica orizzontale sul distanziamento necessario e sui percorsi da effettuare, come indicato dal RSPP, prof. Truosolo.
- assicurare la pulizia e l'igienizzazione degli ambienti, degli arredi e della strumentazione prevista per lo svolgimento della riunione collegiale, con particolare cura dei microfoni, contrassegnando quello destinato alla scrivente.
- assicurare che la strumentazione richiesta sia disponibile e funzionante.

IL PERSONALE SCOLASTICO è tenuto ad osservare e rispettare le regole di sicurezza per il contenimento e contrasto del rischio di epidemia di COVID-19 previste dalla normativa vigente e le misure adottate dalla scuola.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Filomena Simonelli

Firma apposta, ai sensi dell'art. 3 comma 2 D. L.vo n. 39/93